



Jeugdverenigingen-Aartselaar-Serviceverlening

JAS

Vereniging zonder winst oogmerk
Kleistraat 204
2630 Aartselaar

Oprichting	woensdag 4 oktober 1995
BS	18/01/1996
Id.nummer	1276/96
Ondernemingsnummer	456 956 607

REGLEMENT OP DE ONTLENING VAN MATERIAAL

Artikel 1.

Par. 1 JAS vzw stelt materiaal ter beschikking voor ontlening aan de leden van de vereniging JAS vzw en aan de gemeentelijke jeugdraad.

Par. 2 Aartselaarse jeugdorganisaties die geen erkenning kunnen aantonen zoals omschreven in paragraaf 1, bestuursleden van de vzw en de gemeentelijke jeugddienst kunnen een aanvraag indienen om erkend te worden als gebruiker van de uitleendienst van Jas vzw. De raad van bestuur beslist over deze erkenning aan de hand van een activiteitenverslag van de organisatie.

Artikel 2.

De ontlening wordt in principe beperkt tot maximum één week. Ontleningen voor een langere termijn kunnen, indien ze voldoende gemotiveerd zijn, uitzonderlijk worden toegestaan.

Artikel 3.

Het secretariaat van Jas vzw is gevestigd op de gemeentelijke jeugddienst, kleistraat 204. De opslagruimte is gevestigd te 2630 Aartselaar.

Artikel 4.

De aanvragen dienen schriftelijk te gebeuren via de website van de vereniging www.uitleendienstjas.be. Er kan minimum 8 dagen en maximum 6 maanden voor het ingaan van de activiteit gereserveerd worden.

Artikel 5.

Per ontlening kan maximaal 2/3 van het beschikbare bedrijfsklare materiaal worden gereserveerd. Indien er zeven dagen voor de activiteit meer materiaal beschikbaar blijkt, kan de ontlenner dit materiaal alsnog bij krijgen.

Artikel 6.

Bij het behandelen van de aanvragen wordt prioriteit verleend volgens datum waarop zij zijn ingediend.

Artikel 7.

Onder ontlener wordt verstaan een verantwoordelijke van minstens 18 jaar van iedere in artikel 1 bedoelde vereniging.

Artikel 8.

Voor het ontlene van materiaal wordt een vergoeding gevraagd. Deze vergoeding dient betaald te worden bij ontvangst van het materiaal. Deze retributies zijn opgenomen in het reglement op retributie- en boeteregeling. Bij afhaling wordt het materiaal door de ontlener en de verantwoordelijke van de uitleendienst gecontroleerd. De ontlener ondertekent dat het materiaal bedrijfsklaar in ontvangst werd genomen.

Artikel 9.

Eventuele beschadiging, diefstal of verlies van het ontleende komen ten laste van de verantwoordelijk ontlener. Bij herhaalde of ernstige beschadiging kan de betrokken vereniging geschorst of uitgesloten worden. Schade na de inlevering van het materiaal vastgesteld door de verantwoordelijke van de uitleendienst, wordt binnen de twee weken na inlevering gemeld aan de ontlener. Eventuele diefstal dient door de ontlener onmiddellijk te worden gemeld bij de politie. Aan deze instanties wordt onmiddellijk het 'proces verbaal nummer' gevraagd.

Artikel 10.

De ontlener dient onmiddellijk de verantwoordelijke van de uitleendienst in kennis te stellen van eventuele tekortkomingen die bij het gebruik van de ontleende toestellen werden vastgesteld. Indien dit niet gebeurde, wordt elk toestel als bedrijfsklaar beschouwd en zullen de tekortkomingen aan de ontlener worden aangerekend.

Artikel 11.

Par 1. Alle ontleende materiaal dient op eigen kosten afgehaald en teruggebracht te worden op het overeengekomen tijdstip. De nodige voorzorgen moeten door de ontlener worden genomen om het uigeleende materiaal zonder schade te vervoeren. De afspraken voor het afhalen en inleveren van het materiaal dienen stipt te worden gerespecteerd.

Par 2. Indien het gereserveerde materiaal niet wordt afgehaald op het overeengekomen tijdstip, vervalt de optie automatisch.

Artikel 12.

Bij het niet tijdig inleveren van het materiaal worden boetes aangerekend. De boetes voor het laattijdig binnenbrengen van materiaal worden jaarlijks samen met de tarieven bepaald.

Artikel 13.

Het materiaal dient in verzorgde staat te worden teruggebracht.

Voor het gebruik van de wisselbekers, worden volgende regels bepaald:

- Ontlenen gebeurt per bak.
- Voor een fuif worden 4 bakken ontleend, grotere aanvragen moeten gemotiveerd worden.
- Bekers moeten perfect zuiver en droog teruggebracht worden.
- Ontlenen van wisselbekers is van vrijdag tot de vrijdag nadien.
- Per bak worden 15 handdoeken meegegeven. Bijgevoegde keukenhanddoeken moeten gewassen worden op 90°
- Er dient een waarborg te worden betaald die zo groot is als het uitgeven van de vaat aan de daarvoor ingerichte firma met inbegrip van het voorvoer. Indien alles zuiver wordt teruggebracht, wordt de waarborg volledig terugbetaald, eventueel verminderd na vergoeding van kapotte of ontbrekende bekere.
- Te laat binnenbrengen = boete betalen zoals voor al de rest.

Artikel 14.

De ontlener verbindt zich ertoe het ontleende materiaal in geen geval verder uit te lenen of te verhuren aan derden. In geval van verdere uitlening of verhuring kan de vereniging worden geschorst of uitgesloten. De installaties mogen niet uit de flight-cases genomen worden. De vereniging aanvaardt controle betreffende het gebruik van materiaal op de door haar ingerichte activiteiten.

Artikel 15.

Het ontleende materiaal kan in geval van vastgesteld misbruik onmiddellijk worden teruggevorderd en / of er kan een boete worden aangerekend.

Artikel 16.

De ontlener wordt verondersteld het gebruik en de behandeling van het ontleende materiaal te kennen.

Artikel 17.

Bij het niet- terugbrengen of vernieling van materiaal wordt de actuele nieuwwaarde van het materiaal of van gelijksoortig materiaal aangerekend.

Artikel 18.

Par 1. Ingeval van niet-naleving van dit reglement bestaat de kans tijdelijk of definitief van verdere ontleningen te worden uitgesloten.

Par 2. Het niet betalen van aangerekende kosten en boetes brengt opschorting van ontleningen met zich mee.

Artikel 20.

Door het ontlenen van materiaal verklaart de ontlener de bepalingen van dit reglement te aanvaarden en de stipte naleving ervan te waarborgen.

Artikel 21.

Eventuele bezwaren die steunen op de toepassing van dit reglement moeten bij eenvoudig schrijven gericht worden aan de voorzitter van Jas vzw, uiterlijk drie werkdagen nadat het betwiste feit zich heeft voorgedaan. Alle betwiste en in dit reglement voorziene gevallen worden onherroepelijk door de raad van bestuur van Jas vzw beslecht.

Goedgekeurd door de Raad van Bestuur op 10 mei 2011